

СВОД СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ ООО "ФУКС ОЙЛ"

1. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ СО СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ И РОДСТВЕННЫМИ ПРОДУКТАМИ.....	2
2. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАЩЕНИИ С ОТРАБОТАННЫМИ СМАЗОЧНЫМИ МАСЛАМИ.	6
3. ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ И ОБРАЩЕНИЯ СО СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ.	8
4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ, ОБРАБОТКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗОВ.....	12
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТАВКИ СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ РФ	13
6. ПРОЦЕДУРА РАБОТЫ ПОСТАВЩИКА С ПРЕТЕНЗИЯМИ (РЕКЛАМАЦИЯМИ) ПОКУПАТЕЛЕЙ ПО КАЧЕСТВУ, КОЛИЧЕСТВУ И СКРЫТЫМ НЕДОСТАТКАМ.....	15
7. ПРАВИЛА ОПЛАТЫ ТОВАРОВ И УСЛУГ	222

1. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ СО СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ И РОДСТВЕННЫМИ ПРОДУКТАМИ.

Смазочные материалы и подобные им другие продукты FUCHS (антикоррозионные масла, смазочно-охлаждающие жидкости, закалочные масла и другие) представляют небольшую или вообще не представляют угрозы для здоровья или безопасности при условии их правильного использования.

Полную безопасность для здоровья человека и окружающей среды обеспечит точное соблюдение правил обращения со смазочными материалами и аналогичными продуктами.

Более детальная информация по этим вопросам содержится в паспортах безопасности и иных нормативных документах по каждому из продуктов.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ПОДОБНЫХ ИМ ПРОДУКТОВ С ТОЧКИ ЗРЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

Опасность для здоровья.

Смазочные материалы и подобные им продукты FUCHS относительно безвредны для здоровья человека.

При кратковременном случайном контакте они хорошо переносятся нормальной неповрежденной кожей, однако в некоторых случаях контакт с ними может вызывать слабое раздражение на коже.

Частый и длительный контакт с минеральными маслами может в отдельных случаях приводить к исчезновению с кожи естественных жиров и вызывать пересушивание, раздражение кожи, дерматиты, а при некоторых обстоятельствах и более серьезные заболевания.

Ущерб здоровью может нанести продолжительное вдыхание масляного тумана, паров и дыма, в особенности, когда их содержание в воздухе составляет 5 мг/м^3 или превышает это значение.

Различные типы продуктов могут оказывать на здоровье человека различное воздействие.

Тип 1. Продукты на основе нефти, не содержащие растворителей.

Эта группа включает несинтетические масла, смазки и составы с присадками и без них. Они не являются остро токсичными и при частом и продолжительном контакте могут вызвать слабое раздражение кожи и глаз, но обычно это не приводит к сенсибилизации кожи.

Масла, с которыми ассоциируются наиболее серьезные заболевания, являются недостаточно глубоко очищенными, в которых уровень содержания полициклических ароматических соединений (ПЦА) относительно высок (превышает уровень высокоочищенных базовых масел). При длительном и частом воздействии они могут способствовать возникновению кератоза, а в исключительных случаях - рака кожи. Базовые масла, используемые для производства смазочных материалов FUCHS, достаточно глубоко очищены для того, чтобы содержание ПЦА не достигало уровня, связанного с риском образования опухолей.

Масла, содержащие соединения свинца, рассматриваются как умеренно опасные с точки зрения хронической токсичности. В такой форме свинец может впитываться через кожу, хотя до настоящего времени не известны случаи отравления свинцом по этой причине. Их также не рекомендуется использовать для создания масляного тумана.

Тип 2. Продукты на основе нефти, содержащие растворители.

Эта группа включает несинтетические масла, смазки и составы с присадками и без них и содержит значительное количество легких дистиллятов, таких как уайт-спирит, керосин и другие растворители. Эти продукты не являются остро токсичными. При длительном или повторяющемся контакте они могут оказывать раздражающее действие на кожу (от слабого до умеренного) и вызывать сенсбилизацию кожного покрова. Выделяющиеся пары могут быть также раздражающими для глаз и слизистой оболочки.

Некоторые из этих веществ содержат хлорированный углеводород. Опасность представляет как вдыхание паров этих веществ, так и – в случае курения – образование токсичных газов.

Основная опасность, связанная с этими продуктами - возможность попадания жидкости в легкие.

Тип 3. Синтетические продукты.

Эти химические продукты (с присадками и без них) получены на основе синтетических жидкостей, таких как органические сложные эфиры, сложные эфиры триарилфосфатов и двухатомные спирты/гликоли, к ним также относятся водные растворы химикатов.

Это продукты не являются остро токсичными, но при частом и продолжительном контакте могут вызвать слабое (до умеренного) раздражение кожи и глаз.

Некоторые продукты содержат сложные эфиры триарилфосфатов. При длительном и частом контакте с такими продуктами или при попадании в пищеварительный тракт, существует риск, связанный с нейротоксичностью сложных эфиров триарилфосфатов. Эти продукты могут также понижать активность холинэстеразы (cholinesterase).

Опасность для окружающей среды.

Смазочные и подобные им материалы в случае попадания в дренажные системы, в воду или в почву могут вызвать существенное загрязнение окружающей среды.

Взрыво - и пожароопасность.

Большинство смазочных материалов и подобных им продуктов при определенных условиях обладают способностью к возгоранию и взрыву. Опасность, в первую очередь, связана с температурой вспышки конкретного продукта. Применения специальных мер предосторожности требуют только продукты с температурой вспышки ниже 55°C .

МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ.

1. Хранение смазочных и подобных им материалов в рабочих помещениях и на рабочих местах должно быть организовано в соответствии со стандартами хранения и складирования этих продуктов (в частности, продукты, содержащие хлорированный углеводород и сложные эфиры фосфатов, должны храниться в отдалении от зон питания и курения).
2. Свинцовосодержащие материалы должны быть исключены из использования в системах с масляным туманом.
3. Содержание продуктов в воздухе при использовании масляного тумана и т.п. не должно превышать 5 мг/м^3 . В рабочих помещениях должны регулярно проводиться мероприятия по удалению тумана (аэрозолей).
4. Рабочие места должны быть обеспечены защитными средствами для оборудования, рабочей спецодеждой, защитными фартуками, перчатками (или защитными/барьерными кремами) и т.д. для исключения ненужного контакта с маслом, а также инструкциями по их использованию.

5. Рабочие места должны быть обеспечены инструкциями по оказанию первой медицинской помощи и надлежащим медицинским оборудованием.
6. Рабочие помещения должны быть обеспечены легко доступными помещениями для мытья рук, лица и одежды (душевыми кабинами), снабженными мылом, полотенцами, чистящими средствами, питательными кремами.
7. Осуществление контроля по правильному выполнению вышеперечисленных мер.

ПРИМЕЧАНИЕ.

В случаях, когда наряду с продуктами **FUCHS** используются также смазочные материалы с высоким содержанием ПЦА, эти масла не рекомендуется использовать там, где существуют условия для длительного и частого контакта, а также там, где условия применения требуют образования масляного тумана или там, где он может самопроизвольно образоваться.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ РАБОТНИКА.

Для снижения риска, которому подвергаются работники, они должны соблюдать требования личной и производственной гигиены, а именно:

- При контакте с маслом пользоваться защитными перчатками, в крайнем случае - защитными/барьерными кремами для рук (барьерные кремы на предотвращают впитывания свинцовых соединений через кожу).
- Избегать излишнего контакта с маслом, пользуясь защитной одеждой и следя за надлежащей установкой защитных экранов и кожухов.
- Не класть пропитанные маслом ветошь и инструменты в карманы одежды, особенно брюк.
- Не использовать грязную ветошь для удаления масла с кожи. Находящиеся в ветоши металлические частицы и стружка могут вызвать повреждение кожи и занести инфекцию.
- Периодически удалять металлические частицы и стружку с механизмов, используя надлежащие средства.
- При любой травме или повреждении, даже самом незначительном, немедленно обращаться к врачу.
- Для удаления масла с кожи регулярно мыть руки после работы, особенно перед принятием пищи или посещением туалета. В этих целях следует пользоваться мылом или специальными чистящими средствами, но ни в коем случае не использовать растворители типа керосина (парафина), бензина и т.п. После мытья рук использовать питательный крем для восстановления жирового баланса кожи.
- Не носить пропитанную маслом одежду. Рабочую одежду нужно регулярно менять и надлежащим образом чистить. Особого ухода требует личная одежда работника, особенно нательное белье.
- Не курить и не принимать пищу вблизи мест хранения смазочных и подобных материалов.
- Аккуратно использовать маслосменное оборудование, в особенности смазочные шприцы высокого давления (вероятны травмы с попаданием смазочного материала под кожу, которые могут вызвать серьезные повреждения тканей).
- **СООБЩАТЬ О ЛЮБЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ КОЖИ НА ЛЮБЫХ УЧАСТКАХ ТЕЛА И НЕМЕДЛЕННО ОБРАЩАТЬСЯ К ВРАЧУ.**

ПРИМЕЧАНИЕ. Не допустимы попытки выдавливать содержимое из тары ввиду возможности взрыва.

ПЕРВАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ.

При попадании во внутрь:

НЕ ВЫЗЫВАТЬ РВОТУ.

Выпить стакан (250 мл) молока, а если нет молока, то такое же количество воды. Желательно, чтобы жидкость содержала активированный уголь. Не давать каких-либо пероральных препаратов пострадавшему, который потерял сознание. **НЕМЕДЛЕННО ОБРАТИТЬСЯ К ВРАЧУ.**

При вдыхании паров:

Вывести пострадавшего на воздух. При остановке дыхания сделать искусственное дыхание и **НЕМЕДЛЕННО ОБРАТИТЬСЯ К ВРАЧУ.**

При попадании в глаза:

Промыть глаза водой в течение, по крайней мере, 10 минут. Если раздражение не проходит необходимо обратиться за **МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩЬЮ.**

При попадании на кожу:

Промыть пораженное место водой с мылом. **НЕМЕДЛЕННО ОБРАТИТЬСЯ К ВРАЧУ,** если раздражение не проходит. **В СЛУЧАЕ КАКИХ-ЛИБО СОМНЕНИЙ, ОБРАТИТЬСЯ ЗА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩЬЮ.**

ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗГОРАНИИ.

При воспламенении для тушения огня используется двуокись углерода, сухой химический порошок или пенный огнетушитель. Не допускается тушение возгорания струей воды, так как это способствует распространению пламени. При отсутствии огнетушителей, если очаг возгорания небольшой, могут быть использованы песок или земля.

ДЕЙСТВИЯ ПРИ РАЗЛИВЕ ПРОДУКТА.

Разлитый продукт нужно собрать с помощью земли, песка или минеральных адсорбентов и утилизировать в соответствии с местными правилами. В случае значительного разлива должны быть предприняты меры для предотвращения загрязнения дренажных систем, рек и водоемов.

2. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАЩЕНИИ С ОТРАБОТАННЫМИ СМАЗОЧНЫМИ МАСЛАМИ.

В целом отработанные материалы представляют собой существенно большую опасность для здоровья человека и окружающей среды по сравнению со свежими материалами.

Однако в случае правильного обращения с ними и их правильной утилизации эти риски могут быть сведены к минимуму.

Базовые правила обращения с отработанными продуктами как правило изложены на фабричной этикетках на упаковках со свежими продуктами (согласно рекомендациям CONCAWE). Более детальная информация по этим вопросам содержится в паспортах безопасности и иных нормативных документах по каждому из продуктов.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ И ПОДОБНЫХ ИМ ПРОДУКТОВ В ТОЧКИ ЗРЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

Опасность для здоровья.

В процессе эксплуатации продукты подвергаются деструкции, загрязнению, в некоторых случаях (СОЖ) – бактериологическому и/или химическому разложению. В моторных маслах в процессе работы двигателя возрастает содержание полициклических ароматических углеводородов (ПЦА).

Такие изменения делают отработанные продукты более опасными для здоровья человека и окружающей среды. Хотя случайное попадание отработанных масел на кожу вряд ли оказывает какой-либо неблагоприятный воздействие, длительные и часто повторяющиеся контакты могут стать причиной высыхания кожи, эритемы, прыщей (угрей) и/или воспаления волосяной луковицы и развития наростов (бородавок), переходящих в злокачественные.

По данным лабораторных испытаний отработанные моторные масла для бензиновых двигателей способны вызывать кожные опухоли и рак кожи.

Угроза здоровью при эксплуатации техники, в которой используются смазочные материалы крайне незначительна, однако она достаточно велика для работников, обеспечивающих ее ремонт и техническое обслуживание.

Опасность для окружающей среды.

Смазочные и подобные им материалы в случае попадания в дренажные системы, в воду или на почву могут вызвать существенное загрязнение окружающей среды.

Взрыво - и пожароопасность.

Большинство отработанных смазочных материалов и подобных им продуктов при определенных условиях обладают способностью к возгоранию и взрыву. Опасность, в первую очередь, связана с температурой вспышки конкретного свежего продукта. Применения специальных мер предосторожности требуют только отработанные продукты с температурой вспышки ниже 55°С.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ РАБОТНИКА И ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗГОРАНИИ И РОЗЛИВЕ ОТРАБОТАННЫХ МАТЕРИАЛОВ.

Такие же, как при обращении со свежими смазочными материалами и подобными продуктами

ми.

ПРАВИЛА УТИЛИЗАЦИЯ ОТРАБОТАННЫХ ПРОДУКТОВ И ТАРЫ.

1. Производственные помещения по мере необходимости должны быть оснащены оборудованием для сбора и хранения отработанных продуктов в соответствии с действующим местным законодательством и нормативами. Собранные отработанные продукты должны храниться вплоть до утилизации в специальных резервуарах, имеющих соответствующую маркировку.
2. За пределами производственных помещений, в случае отсутствия таких резервуаров (например, частные автогаражи), отработанные продукты должны сливаться в закрытую, четко маркированную емкость и сдаваться на СТО или аналогичное производство, оснащенное необходимым оборудованием для сбора и хранения отработанных продуктов.
3. Отработанные продукты должны утилизироваться специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию, так, чтобы они не загрязняли почву, дренажные системы, реки или водоемы. При этом должны приниматься во внимание следующие правила:
 - a. Повторное использование смазочных материалов после вторичной перегонки (регенерации, очистки) возможно либо в качестве материала более низкого сорта либо в качестве жидкого топлива;
 - b. Утилизация сильно загрязненного отработанного материала возможна либо путем сжигания после предварительной обработки, либо путем захоронения на специальных полигонах в соответствии с экологическим законодательством;
 - c. Утилизация отработанных СОЖ должны производиться путем специальной обработки с учетом рекомендаций производителя.
4. Не допускается использование пустых упаковок от смазочных материалов повторно:
 - a. для хранения отработанного масла, других смазочных материалов, химикатов, топлив, воды;
 - b. в качестве дорожных ограждений, опор для подмостков или строительных лесов или иным образом.
5. Утилизация тары должна производиться с соблюдением требований безопасности, предпочтительно специализированными (и лицензированными) фирмами.
6. Не допускается резка металлической тары (бочек) с помощью кислородно-ацетиленового пламени или механическим способом ввиду опасности взрыва.

3. ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ И ОБРАЩЕНИЯ СО СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ.

Качество смазочных материалов, выпускаемых заводами FUCHS, тщательно проверяется и контролируется.

Для того, чтобы устранить возможность загрязнения и обеспечить соответствие качества продукта требованиям спецификаций, на стадиях производства, упаковки и транспортировки осуществляются жесткие меры.

Правила хранения смазочных материалов и подобных FUCHS направлены на обеспечение сохранения их потребительских свойств, товарного вида и безопасности обслуживающего персонала и окружающей среды.

ХРАНЕНИЕ СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ. ВЫБОР МЕСТА ХРАНЕНИЯ.

В идеале, смазочные материалы должны храниться в укрытом месте при относительно постоянной и умеренной температуре. На практике же это не всегда возможно, тогда продукты могут храниться на открытом воздухе (под навесом).

Тем не менее, независимо от того, производится ли хранение на открытом воздухе или в помещении, на площадке для хранения должны быть обеспечены:

- Удобный подъезд грузового транспорта.
- Достаточное место для одновременной разгрузки и погрузки продукции на транспортные средства.
- Наличие специальных помещений для хранения неликвидных материалов.
- При необходимости – наличие чистого, незапыленного помещения для распаковки и дозирования продуктов.
- Возможность простого визуального контроля наличия фасованной продукции и условия для визуальной проверки емкостей.
- Площадь под пустые бочки и возвратную тару.
- Размещение в достаточном количестве современных средств пожаротушения (по крайней мере – углекислотных, порошковых или пенных огнетушителей).
- Охрана и контроль за хранением.
- Возможность страхования хранимых материалов.

ТРЕБОВАНИЯ К СКЛАДСКИМ ПЛОЩАДЯМ НА ОТКРЫТОМ ВОЗДУХЕ И НА ХОЛОДНОМ СКЛАДЕ (В АНГАРЕ).

При условии защищенности от экстремальных температур и возможности попадания воды, большинство смазочных материалов сохраняют свои первоначальные качества независимо от климатических условий и могут храниться на открытом воздухе в течение ограниченного периода времени.

Тем не менее, если возможны температуры ниже 0°C, то следует обеспечить дополнительную защиту тех смазочных материалов, которые чувствительны к морозу (например, эмульсии или разбавляемые водой жидкости).

Не следует хранить на открытом воздухе мелко фасованные материалы, упакованные в картонные коробки.

Хранение некоторых продуктов на открытом воздухе не допускается ни при каких обстоятельствах. К ним относятся:

- Изоляционные масла;
- Холодильные масла;
- Гидравлические, компрессорные и турбинные масла;
- Белые и медицинские масла;
- Пластичные смазки;
- Смазочно-охлаждающие технологические средства для обработки.

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕПЛОМУ СКЛАДУ.

Хранение в теплом помещении всегда предпочтительно. Однако, если площадь ограничена, ее следует освободить под продукты в мелкой фасовке, материалы чувствительные к морозам, открытые упаковки, а также специальные продукты, хранение которых на открытом воздухе запрещено. В некоторых случаях местное законодательство по пожарной безопасности требует выделения специальных мест хранения летучих продуктов.

Размер складского помещения должен обеспечивать возможность сортировки продукции.

В помещении должна поддерживаться умеренная температура. Не следует допускать перегрева труб, печей и т.д., во избежание термического разложения или испарения растворителей из содержащих их продуктов.

Для предотвращения коррозии емкостей и деформации картонных коробок, которая может происходить в условиях повышенной влажности, склад необходимо постоянно держать в сухом состоянии.

Полы по возможности должны иметь специальное покрытие.

Предпочтительно использование для размещения продукции металлических стеллажей в 3-5 ярусов с высотой ячейки не менее 1,45м.

Желательно, чтобы тара со смазочными материалами, открывалась и в дальнейшем хранилась в помещении. Опасность загрязнения значительно увеличивается при вскрытии и дозировке/переливании смазочных материалов на открытом воздухе, т.к. конденсация или проникновение воды более вероятны в случае частично заполненной бочки.

ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ ФАСОВАННОЙ ПРОДУКЦИИ.

Независимо от конкретного метода складирования и хранения продукции к отдельным бочкам или поддонам должен быть обеспечен удобный доступ с минимумом помех в целях обеспечения контроля за их состоянием и ротации.

Продукция должна размещаться на стеллажах или – при напольном хранении – на чистых сухих поддонах. Допустимо свободное складирование продукции в виде штабеля согласно следующим нормативам:

1. для бочек – в два-три яруса;
2. для мелко фасованной продукции на поддонах – в два яруса;
3. для мелко фасованной продукции в коробках – в 6-7 ярусов.

Допустимо хранение бочек на полу, если он не содержит коррозионный цемент.

Продукты с температурой вспышки ниже 55°C, а также материалы, содержащие растворители, должны храниться в закрытой таре и размещаться вдали от источника тепла в хорошо

проветриваемом помещении. В случае хранения продукции в открытой емкости, она должна быть покрыта чехлом, хорошо проветриваема и заземлена для защиты от статической искры. Когда емкость со смазочным маслом не используется, она должна быть закрыта герметичной крышкой.

К размещению продуктов с температурой вспышки от 55⁰С и выше не предъявляется специальных требований, но лучше располагать их подальше от источника тепла, а в случае необходимости подогрева, его следует свести к минимуму.

ОСОБЕННОСТИ СКЛАДИРОВАНИЯ МАТЕРИАЛОВ В БОЧКАХ.

Стандартная бочка с маслом **FUCHS** имеет объем заполнения 205 литров и в наполненном состоянии весит почти 185 кг, бочка со смазкой весит 180кг. Бочки сконструированы для многократного использования, однако, при плохой транспортировке могут быть легко повреждены.

Ни в коем случае нельзя ронять бочки при разгрузке или перемещении, поскольку это может привести к разрыву швов, что станет причиной последующей утечки или загрязнения. При складировании на открытом воздухе бочки с маслом подвергаются перепадам температуры, а также соответствующим колебаниям давления внутри бочки. Это приводит к “дыханию”, т.е. проникновению воздуха и влаги через уплотнение, особенно если бочка закрыта пробкой, и ее верхняя часть образует резервуар для дождя.

Кроме того, вода, находящаяся сверху бочки может привести к образованию ржавчины и стиранию маркировки.

По этим причинам, бочки должны храниться в наклонном или горизонтальном положении (на боку), или пробкой вниз. Пробки наклонно или горизонтально расположенных бочек должны находиться в положении “3” и “9 часов” по циферблату, чтобы прокладки соприкасались с маслом в бочке.

В условиях ограниченных площадей для складирования бочек на горизонтальных стеллажах их можно вертикально установить штабелями на поддоны или же хранить под наклоном.

Бочки, наполненные пластической смазкой, следует хранить в вертикальном положении. Стандартные 180 кг бочки со смазкой имеют съемное днище, уплотнение которого легко повредить при неаккуратной транспортировке. Это может привести к утечке смазки при хранении бочки в горизонтальном положении.

ПРАВИЛА ОТБОРА ОБРАЗЦОВ.

Для лабораторных исследований смазочных материалов иногда требуется отобрать пробы. Перед отбором образцов материал необходимо взбалтывать. Для взбалтывания продукции в бочке бочка прокатывается по полу.

Образец отбирается металлической или стеклянной трубкой либо пробоотборником.

И трубка (пробоотборник), и емкость, в которую отбирается образец, должны быть абсолютно чистыми, сухими и без запаха.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ РАБОТНИКА И ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗГОРАНИИ И РОЗЛИВЕ ОТРАБОТАННЫХ МАТЕРИАЛОВ.

Такие же, как при обращении со свежими смазочными материалами и подобными продуктами.

4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ, ОБРАБОТКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗОВ

Поставщик организует поставку партнерам смазочных и сопутствующих материалов в рамках (как правило) долгосрочных договоров на основании конкретных заказов (заявок).

Заказы принимаются службой клиентского сервиса по электронной почте по **Форме заказа** (прилагается). На основании Заказа, служба клиентского сервиса подготавливает надлежаще оформленную Спецификацию на каждую поставку, являющуюся неотъемлемой частью договора поставки, или Подтверждение Заказа.

Служба клиентского сервиса принимает, подтверждает и обеспечивает выполнение заказов на условиях, определенных в договорах поставки и/или приложениях к ним.

Поставка Товаров на условиях полной или частичной предоплаты является встречным обязательством по отношению к обязательству по оплате Товаров.

Предварительный этап (прогнозирование закупок).

1. Все постоянные партнеры Поставщика направляют прогнозы закупок на каждый последующий календарный месяц в последнюю декаду текущего месяца. Прогноз составляется в произвольной форме.
2. По возможности для каждого партнера разрабатывается перспективный график закупок на несколько месяцев вперед. При наличии такого перспективного графика закупок ежемесячный прогноз не требуется за исключением тех случаев, когда предполагаются существенные отклонения от графика по объему и/или ассортименту.
3. Прогнозы направляются в службу клиентского сервиса по электронной почте, если иное не согласовано между Поставщиком и клиентом.

Размещение, обработка и выполнение заказа

1. Для размещения заказа (заявки) используется утвержденная Поставщиком стандартная Форма Заказа либо согласованная в Договоре поставки уникальная Форма Заказа.
2. Служба клиентского сервиса в максимально сжатые сроки, но не более чем три рабочих дня, подтверждает заказ и сообщает клиенту планируемую дату отгрузки путем направления клиенту Подтверждения заказа, которое является неотъемлемой частью Договора поставки. Подтверждение заказа содержит следующие реквизиты: а) номер и дата заказа; б) условия поставки; в) условия оплаты; г) ассортимент (с учетом фасовки); д) срок поставки (указывается в неделях).
3. Заказ подлежит исполнению с момента получения службой клиентского сервиса Поставщика подписанного Подтверждения заказа со стороны клиента.
4. В случае отсутствия заказанных клиентом продуктов на складе ко времени планируемой отгрузки служба клиентского сервиса согласует с заказчиком новую дату отгрузки и изменение ассортимента продукции в заказе.
5. В случае невыполнения заказчиком своих обязательств по договору поставки, служба клиентского сервиса имеет право не подтвердить заказ или перенести выполнение заказа (отгрузку) на более поздний срок без предварительного уведомления заказчика, оставляя за собой право расформировать зарезервированный товар, находящийся в резерве по заказу клиента более 5 (пяти) рабочих дней. По истечении 10-ти календарных дней все заказы,

готовые к отгрузке, но неотгруженные по причине невыполнения заказчиком своих обязательств по договору поставки, подлежат автоматическому закрытию без предварительного уведомления заказчика. При этом Подтверждение заказа аннулируется и не вступает в силу.

6. Заказы, не подтвержденные со стороны заказчика в течение 10-ти календарных дней с момента направления Подтверждения заказа, подлежат аннулированию без предварительного уведомления заказчика.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТАВКИ СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ РФ

Смазочные материалы FUCHS производятся и упаковываются таким образом, чтобы они могли выдерживать перемещение со складов заводов-производителей на склады Поставщика и далее потребителям без потери товарного вида и с минимально допустимыми транспортными потерями.

От правильной организации транспорта, его качества и т.п. зависит также возможность выполнения заказов в планируемые сроки.

Приведенные ниже правила используются Поставщиком при заказе транспорта у своих транспортных агентов. Этим же правилам должны следовать партнеры Поставщика при самостоятельной организации доставки. Данные правила касаются прежде всего доставки автотранспортом.

При условии доставки Товара до заказчика (указанному в договоре или приложениях к договору адресу) силами Поставщика, такая доставка осуществляется путем привлечения уполномоченных перевозчиков. В таком случае, цена Товара включает стоимость доставки. В случае, если отгрузка Товара осуществляется силами заказчика (или уполномоченным заказчиком лицом), то водитель (экспедитор) обязан прибыть на склад отгрузки в день, назначенный для отгрузки, в рабочее время с 9.00 до 17.00.

В случае, если по каким-то причинам заказчик не может осуществить забор товара со склада в назначенный день отгрузки, он обязан предупредить об этом ответственного Специалиста службы Клиентского сервиса и сообщить следующую дату, когда произойдет запланированная отгрузка.

Подготовленный к отгрузке Товар в зоне выгрузки склада может храниться не более 2-х суток. В дальнейшем, он расформировывается и снимается с резерва. На складе отгрузки представитель заказчика (водитель, экспедитор) получает сопроводительные отгрузочные документы. На складах в г. Москва, г. Калуга и г. Ярославль – оригиналы документов, заверенные подписями и печатью. На региональных складах – отсканированные копии, заверенные печатью склада отправителя. В последнем случае оригиналы отгрузочных документов в 2-х экземплярах направляются заказчику в течение 3-х дней с момента отгрузки, но не позднее пятницы, пришедшейся на неделю, в которую проходила отгрузка. Отгрузочные документы направляются по почте на почтовый адрес заказчика.

После получения документов заказчик подписывает их и направляет экземпляры Поставщика на почтовый адрес Поставщика в течение 3-х дней с момента получения. Служба клиентского сервиса контролирует передачу и возврат первичных отгрузочных документов.

Дополнительно, по запросу заказчика, сотрудник службы Клиентского сервиса может предоставить следующие документы: сертификат качества товара, сертификат безопасности MSDS, техническое описание, декларацию соответствия (на отдельные виды продукции), паспорт качества (на Российскую продукцию). Информацию о необходимости предоставления вышеперечисленных документов для сопровождения поставки, заказчик обязан сообщить не позднее 24 часов до даты отгрузки в службу Клиентского сервиса (за исключением случаев, когда необходимый пакет документов оговорен в Договоре).

Требования к подвижному составу

1. Техническое состояние транспорта должно обеспечивать безопасность его использования и соответствовать требованиям Правил дорожного движения.
2. Тип и размеры подвижного состава:
 - a. Погрузочная высота – от 1,2м до 1,4м
 - b. Высота от пола до тента должна быть не менее 2,3м
 - c. Ширина кузова – от борта до борта - не менее 2,4м (для возможности разместить два поддона с шириной стороны 1,2м)
 - d. Полы в автомашине должны позволять заезд автопогрузчика (до 5 т.) в кузов
 - e. Подвижной состав с прицепом может подаваться только с разрешения Поставщика
 - f. Грузоподъемность – до 20 тонн (позволяет загрузку не менее 40 поддонов с продукцией)

Требования к водителю-экспедитору

1. Водитель-экспедитор должен иметь при себе:
 - a. водительское удостоверение и паспорт
 - b. путевой лист
 - c. документы на перевозимый груз
 - d. доверенность на получение груза
2. Водитель-экспедитор обязан принимать товар по наименованиям товаров (согласно накладной Поставщика) и по количеству мест и ставить свою подпись о принятии товаров в сопроводительных документах.
3. Водитель-экспедитор контролирует пломбирование груза и несет ответственность за сохранность пломбы, количество продукции и сохранность ее товарного вида.
4. Водитель-экспедитор обязан знать заранее адрес доставки и контактные телефоны заказчика.

График отгрузки

График отгрузок определяется отделом клиентского сервиса по согласованию с заказчиком.

Контактные телефоны и адрес Службы клиентского сервиса Поставщика:

- Телефон в Ярославле: (4852) 58-96-62
Телефон в Москве: (495) 280-02-13
Телефон в Калуге: (4842) 90-94-73, 90-94-74, 90-94-75
- 125167, Москва, Ленинградский проспект, д.36/11.

6. ПРОЦЕДУРА РАБОТЫ ПОСТАВЩИКА С ПРЕТЕНЗИЯМИ (РЕКЛАМАЦИЯМИ) ПОКУПАТЕЛЕЙ ПО КАЧЕСТВУ, КОЛИЧЕСТВУ И СКРЫТЫМ НЕДОСТАТКАМ

Поставщик стремится к обеспечению самого высокого качества своей продукции и предоставляемого клиентам сервиса.

Частью высокоэффективного клиентского сервиса с точки зрения Поставщика является умения быстро и правильно реагировать на претензии и рекламации клиентов, которые вопреки стремлениям Поставщика в 100% безупречности в своей работе, могут время от времени поступать в ее адрес.

Настоящая процедура призвана сделать процесс обработки и принятия решения по претензиям клиентов максимально прозрачным и понятным, а также по возможности оперативным.

I. ВИДЫ ТРЕБОВАНИЙ

Поставщик готов рассматривать претензии Покупателей по количеству, качеству, а также скрытым недостаткам и недостаче.

1. Требования по количеству товара

Проверка количества товара осуществляется:

1. при погрузке на транспортное средство Покупателя (в случае самовывоза),
2. при приемке товара на складе Покупателя в случае доставки товара силами Поставщика, или
3. при первой перегрузке товара из транспортного средства, предоставленного Поставщиком.

Количеством товара считается количество единиц хранения. Для продукции, расфасованной в емкости объемом 45 литров и выше (бочки и т.п.), единицей хранения является одна емкость (бочка и т.п.). Для продукции, расфасованной в емкости объемом 25 литров и менее, единицей хранения является:

1. при поставках полными поддонами – 1 поддон;
2. при поставках неполными поддонами – 1 коробка с канистрами объемом до 5 литров включительно или 1 емкость объемом от 10 до 25 литров.

Покупатель может выставить Поставщику требования по количеству в случае, если количество единиц хранения в поставке не совпадает с количеством, указанным в соответствующей товарной накладной Поставщика или ее складского оператора.

2. Требования по качеству товара

Проверка качества товара осуществляется:

1. при погрузке на транспортное средство Покупателя (в случае самовывоза),

2. при приемке товара на складе Покупателя в случае доставки товара силами Поставщика или
3. при первой перегрузке товара из транспортного средства, предоставленного Поставщиком.

Дефектами качества считаются следующие дефекты упаковки единиц хранения, обнаруживаемые при процедуре приемки или погрузки-выгрузки товара:

1. единица хранения повреждена, товарный вид потерян полностью или частично;
2. единица хранения не маркирована или неправильно маркирована;
3. единица хранения не закрыта, не опломбирована, или пломба на упаковке повреждена (в случаях, когда пломба требуется стандартом упаковки);
4. единица хранения имеет явные признаки порчи (протечка и т.п.)

3. Требования относительно скрытых недостатков по количеству (недостача) и качеству (дефект упаковки, некондиционность)

Скрытыми недостатками признаются недостатки, которые не поддаются выявлению при приемке товара по количеству и качеству и могут быть выявлены позднее (при сортировке товара на складе, при подготовке товара для последующей перепродажи, в процессе розничной продажи, испытания, хранения и использования товара).

3.1. Недостачей является некомплектность единиц хранения, а именно:

1. несоответствие количества емкостей, устанавливаемых на поддон без картонных коробок, или коробок с пластиковыми канистрами количеству, указанному в соответствующей товарной накладной;
2. несоответствие количества пластиковых канистр в коробках количеству, указанному в соответствующей товарной накладной;
3. несоответствие количества продукции в канистре и/или бочке номинальному весу, указанному на фирменной этикетке, **более** чем 0,8 %.

3.2. Дефектом упаковки является:

1. полная или частичная потеря емкостями с продукцией товарного вида;
2. брак, допущенный при производстве емкостей (отсутствие мерной линейки, отсутствие этикеток или неверная маркировка емкостей, отсутствие защитной фольги, крышки или стопорного кольца на крышке, пломбы).

3.3. Товар считается некондиционным (по качеству) в том случае, если **одновременно** выполняются **три условия**:

1. значения одного или нескольких параметров (технических свойств) товара, отличаются (т.е. ниже) от значений заявленных в сертификате соответствия и/или от значений, установленных фирменными стандартами и сообщенных потребителю в официальной форме.
2. Указанное несоответствие касается параметров, подлежащих **обязательному определению** согласно стандартам на производстве данного вида товара (заявленным международным стандартам (SAE, API и т.п.) или внутрифирменным стандартам, включая ТУ на продукцию, производимую на территории РФ)
3. в результате такого несоответствия Товар становится негодным или ограниченно годным к использованию по прямому назначению

II. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ

1. Предъявление претензии.

1.1. Претензии по количеству и качеству при организации доставки товара Поставщиком принимаются в случае, если они оформлены в соответствии с требованиями настоящей Процедуры в течение 3 рабочих дней с даты доставки товара. Датой доставки товара считается дата подписи уполномоченным представителем Покупателя расходной накладной Поставщика или его складского оператора при приемке товара. В противном случае товар считается принятым по количеству и качеству.

1.2. При организации доставки силами Покупателя (самовывоз) представитель экспедитора/экспедитор Покупателя должен контролировать погрузку и не допускать погрузку на транспортное средство товара в не должном количестве или не должного качества. В противном случае требования по количеству и качеству не принимаются.

1.3. Претензии касательно скрытых недостатков, включая недостачи или дефектов упаковки товара, принимаются в течение 30 дней с даты доставки, определенной в п. 1.1. настоящего Раздела Процедуры. Претензии могут представляться только по единицам хранения, которые были приняты в соответствии с условиями настоящей Процедуры без требований по количеству и качеству, правильно складировались и транспортировались и не имеют видимых повреждений, перечисленных в Разделе I настоящей Процедуры в части требований по качеству.

1.4. Претензия относительно некондиционности (скрытый недостаток по качеству) товара принимается в течение его срока годности, различного для разного типа продуктов.

2. Оформление Претензий.

2.1. Правильно оформленная претензия включает в себя следующие документы:

Претензия по количеству и качеству поставленного товара:

- претензия;
- надлежащим образом заверенная копия товарной накладной с подписью Директора или Заместителя директора или иного уполномоченного доверенностью представителя Покупателя и необходимыми отметками о приемке товара;
- надлежащим образом заверенная копия доверенности на подписание товарной накладной;
- акт проверки (к претензии по качеству обязательно прикладывать фотографии испорченного товара).

Претензия относительно скрытой недостачи и скрытых дефектов упаковки:

- претензия;
- акт проверки (обязательно прикладывать также и фотографии дефектных упаковок).

Претензия по некондиционности (скрытые недостатки по качеству):

- претензия;
- протокол (заявление);
- сертификат независимой экспертизы о проведении экспертизы в соответствии с п.2.5. настоящей Процедуры.

2.2. Претензия.

Претензия, составляемая в произвольной форме, пишется:

1. в адрес службы Клиентского сервиса Поставщика;
2. со ссылками на соответствующие акты и сертификаты (номера, даты составления);
3. с формулированием конкретного пожелания/требования к Поставщику;
4. на бланке предприятия;
5. за подписью директора или иного лица, уполномоченного доверенностью представителя Покупателя и подписью главного (старшего) бухгалтера
6. и заверяется печатью Покупателя;
7. в случае подписания претензии лицом, уполномоченным доверенностью, также приложить надлежаще заверенную копию доверенности.

2.3. Товарная накладная.

Оригинал товарной накладной должен:

1. содержать пометки о реальном количестве принятого товара;
2. быть подписана в соответствии с требованиями Поставщика;
3. быть заверена печатью Покупателя;

2.4. Акт проверки.

Акт, составляемый в произвольной форме, должен содержать:

1. информацию об участниках, обстоятельствах и причине/поводе проведения проверки количества, качества или обнаружения скрытых недостатков (недостачи, дефектности упаковки);
2. краткое перечисление проблем (несоответствие количества, качества, скрытые недостатки) с указанием наименования продуктов и типа упаковки, партии товара, даты и времени фасовки, расхождений по количеству, проблем качества и скрытых недостатков, даты поставки, номера расходной накладной;
3. наименование грузополучателя и перевозчика (Данная информация должна указываться в актах по проверке количества и качества товара);
4. имена лиц, обнаруживших эти недостатки или присутствовавших при проведении проверки как представители независимых экспертных организаций (Данная информация должна указываться в актах проверки скрытых недостатков);
5. подписи не менее трех уполномоченных лиц Покупателя (включая, по возможности, представителей третьих, независимых организаций) с указанием их должностей;
6. печать предприятия.

2.5. Сертификат о проведении экспертизы по качеству Товара.

Сертификат о проведении экспертизы представляет из себя стандартный документ, подготовленный независимой экспертной организацией, уполномоченной Ростест РФ, и имеющей лицензию на проведение экспертизы качества Товара.

3. Передача претензий Поставщику.

1. Требование сразу после его оформления направляется Покупателем по электронной почте (вкл. соответствующие акты, сертификаты и иные документы, подтверждающие заявленное требование).
2. Одновременно оригиналы этих документов направляются в адрес службы Клиентского сервиса: 125167, г.Москва, Ленинградское шоссе, д.36/11.
3. Неправильно адресованные требования к рассмотрению не принимаются.

III. ПРОЦЕДУРА ОБРАБОТКИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

1. Регистрация претензий.

Служба Клиентского сервиса, после получения претензии, регистрирует её, причем процесс регистрации включает в себя следующие действия:

- А) Проверка правильности составления претензии.
- Б) В случае неправильного оформления претензии – инструктирование Покупателя по телефону, электронной почте по правилам оформления претензии.
- В) Получение по электронной почте скана почтовой квитанции от Покупателя об отправке оригинала претензии со всеми сопроводительными документами заказным письмом в адрес Поставщика.
- Г) Присвоение правильно оформленной претензии порядкового регистрационного номера и даты регистрации.
- Д) Письменное подтверждение Покупателю о регистрации (номер и дата) принятой к рассмотрению претензии (по возможности, по электронной почте) с копией курирующему менеджеру по продажам Поставщика.
- Е) В день регистрации претензия со всем пакетом документов и с визой сотрудника службы Клиентского сервиса Поставщика передается на рассмотрение по существу в соответствии с пунктом 2 настоящего Раздела.
- Ж) В случае несоответствия конечного варианта претензии положениям настоящей Процедуры, Поставщик письменно уведомляет Покупателя о невозможности рассмотреть претензию по существу. Письменное уведомление о невозможности рассмотрения претензии по существу с указанием оснований отправляется Покупателю (по возможности, по электронной почте) с копией курирующему менеджеру по продажам Поставщика. Не принятая к рассмотрению претензия регистрируется, сохраняется в папке и фиксируется в электронной табличке.
- З) В случае если Покупатель не согласен с тем, что претензия не принята к рассмотрению, копия зарегистрированной претензии передается курирующему менеджеру по продажам Поставщика.
- И) Срок регистрации претензии – не более 2 календарных дней с момента получения по электронной почте правильно оформленного комплекта документов.

2. Рассмотрение претензии по существу.

Зарегистрированные претензии подлежат рассмотрению по существу вопроса:

А) Претензии по количеству и по недостатке рассматриваются Поставщиком в течение не более 10 рабочих дней с даты регистрации претензии.

Б) Претензии по качеству и по скрытым дефектам упаковки и недостатке рассматриваются Поставщиком в течение не более 20 рабочих дней.

В) Относительно претензий по некондиционности (скрытые недостатки по качеству) Покупателю течение 5 рабочих дней с даты регистрации претензии сообщается о предпринятых или предполагаемых действиях Поставщика в связи с рассмотрением претензии и ориентировочный срок ответа о готовности или неготовности Поставщика удовлетворить претензию.

Г) Служба Клиентского сервиса Поставщика осуществляет контроль за выполнением сроков рассмотрения претензий. В случае невозможности выдержать сроки рассмотрения претензии в соответствии с настоящей Процедурой, служба Клиентского сервиса Поставщика уведомляет Покупателя о переносе срока решения вопроса по претензии.

3. Закрытие претензии.

А) В случае отрицательного решения – отказ от возмещения – служба Клиентского сервиса Поставщика направляет письменное уведомление Покупателю.

Б) В случае положительного решения финансовый отдел Поставщика направляет оригинал сторнирующего счета-фактуры Покупателю по почте, а скан-копию указанного документа - по электронной почте заказчика, указанный в договоре поставки.

IV. КОМПЕНСАЦИЯ

1. Претензии, оформленные не в соответствии с требованиями подпункта 2.2, пункта 2 Раздела II настоящей Процедуры возмещению не подлежат.
2. Возмещению подлежат претензии, если норма потерь товара по любой из перечисленных в Разделе I настоящей Процедуры причин составляет 0,5% и более от суммы соответствующей поставки. Претензии относительно потерь товара до 0,5% от суммы соответствующей поставки к рассмотрению не принимаются и возмещению не подлежат.
3. Возмещению подлежат все обоснованные претензии относительно сверхнормативных (более 0,5% от суммы соответствующей поставки) потерь товара.
4. Поставщик возмещает Покупателю транспортные расходы по замене товара только в случае поставки в адрес Покупателя товара, подлежащего компенсации более, чем на 50%.
5. Размер возмещения сверхнормативных (более 0,5% от суммы соответствующей поставки) потерь товара зависит от характера потерь. 100%-ному возмещению (превышающие норматив в 0,5% от суммы соответствующей поставки) подлежат обоснованные в соответствии с настоящей Процедурой претензии по количеству, недостатке и некондиционности товара.
6. Возмещения иных претензий производится с учетом следующих условий:

- 6.1 Незначительная потеря товарного вида единицей хранения (наличие подтеков масла на бочках, 20-литровых канистрах, коробках с мелкими емкостями, незначительная деформация бочек) – не компенсируется
- 6.2 Отсутствие на товаре более 5% крышек или пломб (где это необходимо) на бочках или канистрах, дефект крышек (включая стопорные кольца), отсутствие или не герметичность защитной мембраны на 5, 4-литровых и/или 1-литровых канистрах не повлекшие за собой существенной потери товара - компенсация до 5% от стоимости товара подпадающего под претензию
- 6.3 Частичная потеря бочками или канистрами товарного вида вследствие деформации при сохранении герметичности и/или не повлекшие за собой существенной потери товара - компенсация до 10% от стоимости товара подпадающего под претензию
- 6.4 Существенная потеря бочками или канистрами товарного вида вследствие деформации и/или потери герметичности и/или потеря 20% продукции – скидка до 20%.
- 6.5 Полная потеря товарного вида товара и потеря свыше 20% продукции – компенсация до 100%.
- 6.6 Конкретный размер компенсации определяется при рассмотрении претензии по существу.

7. ПРАВИЛА ОПЛАТЫ ТОВАРОВ И УСЛУГ

Назначение данных правил состоит в том, чтобы упорядочить процесс оплаты товара Покупателем, оградить Поставщика и Покупателя от возможных проблем, связанных с неправильным оформлением платежных и иных, связанных с ними документов. Эти Правила также призваны упростить и ускорить процесс идентификации плательщика и назначения платежей, поступающих на расчетный счет Поставщика, избежать вероятных претензий на почве финансовых взаимоотношений сторон.

1. Оплата товаров и услуг Поставщика производится банковским переводом денежных средств на расчетный счет Поставщика, который указан в реквизитах договора поставки или сообщен официальным путем дополнительно. Использование иных форм оплаты (векселя, взаимозачеты и т.п.) возможно только в исключительных случаях по специальному решению руководства Поставщика.
2. Предоплата осуществляется Покупателем на основании счета Поставщика. Поставка товаров и услуг осуществляется в этом случае только после даты платежа (определение даты платежа – см. п.5).
3. Оплата товаров и услуг, поставленных Покупателем на условиях отсрочки платежа, осуществляется на основании имеющихся в распоряжении Покупателя контрактных и иных документов (договора поставки, соответствующего приложения, оригинала или копии расходной накладной и т.п.) в установленный срок. Платежные обязательства Покупателя по поставкам с отсрочкой платежа считаются выполненными от даты платежа.
4. Покупатель несет полную и исключительную ответственность за своевременное выполнение платежных обязательств по поставкам с отсрочкой платежа. Отсутствие у Покупателя каких-либо документов (в частности, оригиналов или копий счетов-фактур и т.п.) не является причиной для несвоевременного выполнения Покупателем платежных обязательств. Несвоевременное выполнение таких обязательств, ведущее к образованию просроченной задолженности, независимо от причин, является основанием для применения соответствующих санкций со стороны Поставщика.
5. Платеж должен быть правильно оформлен и произведен от имени Покупателя (стандартная форма платежного поручения). При этом, датой платежа считается дата зачисления денежных средств от Покупателя на банковский расчетный счет Поставщика. Дата поступления денежных средств определяется по дате банковской выписки о движении средств на счете Поставщика в формате печатного документа (передается Поставщику банком один раз в день) или аналогичного извещения со стороны банка Поставщика в электронном формате (может передаваться Поставщику до трех раз в день).
6. Поставщик имеет возможность зачислять средства, перечисленные за Покупателя третьими лицами, для погашения платежных обязательств Покупателя. Для этого должны выполняться два условия:
 - 6.1. платежное поручение должно соответствовать стандартной форме;
 - 6.2. Покупатель должен представить Поставщику скан-копию финансового поручения, данного третьему лицу на выполнение платежа, составленного согласно стандартной форме.

Платеж признается полностью выполненным после поступления в адрес Поставщика документа согласно п.6.

Невыполнение Покупателем требований пп.5 и 6 могут привести к задержке в идентификации назначения и признании платежей, применению санкций согласно п.4.

Форма заказа

Заказ №	
Дата	дд.мм.гггг
Поставщик	ООО "ФУКС ОЙЛ"
Плательщик	
Получатель	
Склад отгрузки	
Условия отгрузки согласно договора	Самовывоз/за счет поставщика
Отгрузка частями	ДА/НЕТ
ПРИМЕЧАНИЕ	
Получатель	
Контактное лицо	
Тел., моб. телефон	
e-mail	

№	Наименование	Характеристика номенклатуры	Кол-во	Ед. измерения	Желаемая дата поставки	Примечание
1	Точное наименование продукта	Вид упаковки				
2						
3						
4						
5						
6						

